Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Aldo Moro"
Via Europa, 20011 Corbetta (MI)
Tel. 0297271739; Mail: miic85600bstruzione.it - PEC: miic85600bec.istruzione.it
Codice Fiscale: 90015660153 - C.M.: MIIC85600B - C.U.U.: UFDBU7

Oggetto: Nomina incarico Collaudatore

Progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".*

CNP: 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-348

Cup: J69J21007320006

Il Dirigente Scolastico

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
RILEVATA	la necessità di reperire esperti interni/esterni di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-348;
VISTO	il proprio avviso prot. n. 2931 del 18/07/2022 finalizzato a reperire una figura di esperto collaudatore per il PON in oggetto;
VISTE	le candidature pervenute e comunicate con prot. n. 3047 del 22/08/2022;
PRESO ATTO	che non è pervenuta alcuna istanza di partecipazione da parte del personale interno all'Istituto;
CONSIDERATO	che sono pervenute n. 3 domande di disponibilità da aspiranti esterni per l'affidamento dell'incarico di collaudatore;
VISTI	i criteri e le priorità stabilite nell'avviso prot. n. 2931 del 18/07/2022;

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Aldo Moro"
Via Europa, 20011 Corbetta (MI)
Tel. 0297271739; Mail: miic85600bstruzione.it - PEC: miic85600bec.istruzione.it
Codice Fiscale: 90015660153 - C.M.: MIIC85600B - C.U.U.: UFDBU7

VISTA la valutazione delle candidature pervenute prot. n. 3059 del 25/08/2022;

PRESO ATTO che non sono pervenuti rilievi alla graduatoria;

NOMINA

Art. 1

Il sig. RASPO ADRIANO, nato a Carmagnola (TO) il 11/02/1974, Assistente Tecnico a tempo indeterminato presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Vittorio Bachelet" di Abbiategrasso, quale esperto Collaudatore (**Collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL comparto scuola**) per la realizzazione del progetto in oggetto.

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva e massima di n° 68 ore. La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento (€ 14,50 lordo dipendente), per un importo massimo e omnicomprensivo di 1308,42 lordo stato.

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Art. 4

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate nei plessi dell'Istituto;
- provvedere al collaudo delle infrastrutture di rete nei plessi dell'Istituto;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste dal progetto e quelle installate;
- collaborare con il Dirigente e il personale amministrativo incaricato per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione;
- redigere il verbale del collaudo finale;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Aurora Annamaria Gnech

Firmato digitalmente da:
GNECH AURORA ANNAMARIA
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse
02/12/2022 14:15:15